

Preparation de la remise du bateau

DOCUMENT DE TRAVAIL - NON VALIDE JURIDIQUEMENT. Trame pour un navire de plaisance, a adapter aux parties, aux pays et au registre concernes. Ne remplace pas un formulaire officiel. Faire verifier la version finale avant signature. La langue ne determine pas le droit applicable.

01 / Reference de la transaction

Navire : nom, coque, registre, numero officiel

Vendeur(s), acheteur(s), representants et pouvoirs

Contrat / acte de reference et inventaire annexe

Lieu, pays, date et heure effective de la remise

Personnes presentes et coordonnees de contact

02 / Constat de remise

Etat visible, essais effectues, compteur(s) moteur, niveaux

Equipements remis et ecart par rapport a l'inventaire

Cles, codes, documents et acces transferables remis

Paiements : justificatifs vus et solde declare par les parties

Reserves, travaux restants et mesures convenues

Preparation de la remise du bateau

DOCUMENT DE TRAVAIL - NON VALIDE JURIDIQUEMENT. Trame pour un navire de plaisance, a adapter aux parties, aux pays et au registre concernes. Ne remplace pas un formulaire officiel. Faire verifier la version finale avant signature. La langue ne determine pas le droit applicable.

03 / Suivi des formalites

Registre actuel / futur : formalites effectuees et restantes

Documents originaux remis, copies conservees et recus

Transport, assurance et prise en charge : references de l'accord

Demarches fiscales / douanieres a verifier si applicables

Responsable, echeance et preuve attendue pour chaque action

04 / Observations et validation

La remise materielle ne prouve pas a elle seule le transfert juridique

Ne pas assimiler une preuve de virement a un paiement definitif

Annexer photos, inventaire, reserves et justificatifs utiles

Date, lieu, noms, qualites et signatures des parties presentes

Conserver un exemplaire du constat et des annexes pour chaque partie